

Na temelju članka 27. Statuta II. osnovne škole Varaždin Školski odbor je na sjednici održanoj 18. veljače 2015. godine donio

ETIČKI KODEKS II. OSNOVNE ŠKOLE VARAŽDIN

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etički kodeks je skup pravila i standarda, odnosno etičkih načela, kojima se štite i promiču prava i slobode te obveze i odgovornosti kojih se moraju pridržavati učitelji i stručni suradnici kao neposredni nositelji odgojno – obrazovne djelatnosti te svi ostali djelatnici II. Osnovne škole Varaždin (u daljnjem tekstu: Škole).

Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškome ili ženskome rodu obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

Cilj je Etičkog kodeksa stvaranje ozračja koje svim djelatnicima i korisnicima usluga Škole omogućuje nesmetan osobni razvoj, stjecanje i širenje znanja u skladu s njihovim sposobnostima, promicanje najviših etičkih vrijednosti te unapređenje i očuvanje osobnog ugleda i dostojanstva, ugleda učiteljske profesije i ugleda Škole. Etičkim kodeksom osigurava se uživanje svih ljudskih prava koja se ostvaruju unutar Škole te druga prava zajamčena Ustavom i propisima Republike Hrvatske.

Članak 3.

Temeljna etička načela Kodeksa proizlaze iz Sokratove (učiteljske) prisege: sloboda koja ne ugrožava slobodu druge osobe, poštenje, pravednost, izvrsnost, međusobno uvažavanje, kultura dijaloga, ljudsko dostojanstvo, istinoljubivost i osobna odgovornost.

II. TEMELJNA NAČELA I PRAVILA PONAŠANJA

Načelo poštivanja dostojanstva i integriteta osobe

Članak 4.

Škola je dužna osigurati svim učenicima i djelatnicima sva ljudska prava u skladu s Ustavom i zakonima Republike Hrvatske.

Škola treba biti mjesto u kojem će se poštivati pravo i sloboda svih učenika kako bi učili i naučili živjeti i raditi u ozračju mira, razumijevanja i tolerancije.

Svim učenicima i djelatnicima Škole treba biti zajamčeno pravo na privatnost.

Načelo jednakosti i pravednosti

Članak 5.

Svaki djelatnik i učenik Škole treba se ponašati u skladu s načelom jednakosti i pravednosti na način koji isključuje svaku diskriminaciju, zlostavljanje, uznemiravanje ili iskorištavanje po bilo kojoj osnovi.

Djelatnici Škole ne smiju zlouporabiti svoj autoritet i ne smiju dopustiti da osobni interesi i odnosi rezultiraju situacijama koje mogu utjecati na mogućnost objektivnog prosuđivanja te etičkog i profesionalnog obavljanja radnih obaveza.

Svim djelatnicima Škole treba osigurati jednake uvjete ostvarivanja profesionalnih obveza, iskazivanja intelektualnih sposobnosti i napredovanja.

Načelo međusobnog uvažavanja

Članak 6.

Komunikacija između svih djelatnika Škole treba biti nenasilna, profesionalna i utemeljena na kulturi dijaloga..

Potrebno je poticati nenasilno rješavanje problema i sukoba te uvažavanje osobnog dostojanstva i dostojanstva svih subjekata u procesu rada i djelovanja.

Svi djelatnici Škole poštuju osobnost učenika, kolega, roditelja i drugih suradnika bez obzira na vjeru, etničku i nacionalnu pripadnost, rasu, spol, spolnu orijentaciju, životni stil, imovinsko stanje, podrijetlo, obiteljski i bračni status, trudnoću, obiteljske obveze, godine, invalidnost, tjelesni izgled, političko opredjeljenje i zdravstveno stanje.

Kritika rada kolege može biti predmet rasprave isključivo na stručnim tijelima ili stručnim skupovima unutar Škole, a nikako izvan toga.

Pravo na slobodu mišljenja i izražavanja

Članak 7.

Škola podupire i potiče slobodu mišljenja i izražavanja mnijenja kao temeljnu vrijednost u svim segmentima života i rada.

III. NEPRIHVATLJIVA PONAŠANJA

Diskriminacija

Članak 8.

U skladu s načelima Kodeksa nedopustiv je svaki oblik diskriminacije po bilo kojoj osnovi.

Isključivi kriteriji vrednovanja i napredovanja smiju biti stručnost, sposobnost i profesionalne zasluge, odnosno osposobljenost i rezultati u obavljanju radnih zadataka.

Uznemiravanje

Članak 9.

Zabranjena je svaka vrsta uznemiravanja između svih djelatnika Škole.

Uznemiravanjem se smatra svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi kojem je cilj ili koje stvarno znači povredu osobnog dostojanstva, koje ometa njezino obavljanje radnih zadataka ili smanjuje kvalitetu njezina života. Uznemiravanjem se osobito smatra svaki čin, pojedinačan ili ponavljan, verbalni, neverbalni ili fizički, koji stvara ili pridonosi stvaranju neugodnih i neprijateljskih radnih i obrazovnih okolnosti ili koji drugu osobu zastrašuje, vrijeđa ili ponižava.

Članak 10.

Neprihvatljivo je svako spolno uznemiravanje.

Spolno je uznemiravanje specifičan oblik uznemiravanja koje karakterizira izostanak pristanka ili odbijanje druge strane, a uključuje ponavljano neželjeno upućivanje verbalnih i fizičkih prijedloga spolne naravi drugoj osobi, fizičko napastovanje, ponavljano neželjeno iznošenje šala i opaski koje su spolno obojene, uključujući referiranje na spol i spolnu orijentaciju, ruganje i ismijavanje koje je spolno obojeno, izlaganje spolno uvredljivog i uznemirujućeg materijala te zahtijevanje spolnih usluga u zamjenu za određeno djelovanje ili propuštanje s pozicije autoriteta.

Svaka osoba ima pravo prijaviti uznemiravanje koje je počinio djelatnik Škole.

Predrasude

Članak 11.

Svi djelatnici Škole trebaju biti objektivni, moralno se ponašati te odgovorno i profesionalno raditi. Ne smiju dopustiti da predrasude bilo koje vrste utječu na njihovu objektivnost u obavljanju profesionalne djelatnosti.

IV. PROFESIONALNA PRAVILA U ODGOJNO – OBRAZOVNOM RADU

Odnos prema profesiji

Članak 12.

Učitelji, stručni suradnici i ravnatelj dužni su čuvati profesionalnu tajnu sve do njezinog javnog objavljivanja.

Članak 13.

Učitelji i stručni suradnici trebaju ukazivati na nestručne tvrdnje povezane s njihovom strukom izbjegavajući postupke koji bi podcijenili i obezvrijedili dostojanstvo drugih. Svoje mišljenje o stručnim pitanjima trebaju izreći javno ako je to uvjerenje utemeljeno na znanstvenoj istini i kritičnosti.

Članak 14.

Učitelj u vrijeme nastave smije koristiti IKT samo u svrhu provođenja nastavnog procesa.

Odnos prema učenicima

Članak 15.

Učitelji, stručni suradnici i ravnatelj dužni su s učenicima uspostaviti odnos međusobnog povjerenja i uvažavanja, poštivati njihove ličnosti, slobode i prava, uz čuvanje svojeg dostojanstva.

Učitelji, stručni suradnici i ravnatelj u dijalogu s učenicima, u nastavnom procesu i izvan njega, moraju poštivati principe nenasilne komunikacije.

Zabranjeno je iskorištavanje učenika, diskriminacija, vrijeđanje njihova dostojanstva i bilo koja druga zlouporaba.

Odnos prema roditeljima

Članak 16.

Učitelji, stručni suradnici i ravnatelj dužni su imati profesionalan i korektan odnos prema roditeljima, uz uvažavanje njihovih različitosti i čuvanje njihova dostojanstva.

Učitelji, stručni suradnici i ravnatelj trebaju se profesionalno odnositi prema informacijama koje dobiju od roditelja, čuvati tajnost povjerljivih informacija te integritet roditelja i učenika.

Članak 17.

Učitelji, stručni suradnici i ravnatelj moraju pred roditeljima i učenicima čuvati svoje i dostojanstvo svojih kolega.

Odnos prema kolegama

Članak 18.

Među učiteljima treba vladati stvaralačko ozračje i vrhunski profesionalni odnos prema radu. Odnos među učiteljima i stručnim suradnicima treba se temeljiti na

kolegijalnosti, međusobnom uvažavanju, poštivanju znanja, stručnosti i dostojanstvu, na pomoći i stvaralačkoj suradnji te na profesionalnoj i ljudskoj solidarnosti.

Članak 19.

Učitelji, stručni suradnici i ravnatelj ne smiju izravno ili neizravno povrijediti stručni ugled, napredovanje ili rad drugog učitelja i stručnog suradnika. Ako smatra da osoba nije zaslužila napredovanje ili se nekorektno ponaša, upozorit će na to odgovornu osobu. U iznošenju svojeg stajališta o stručnom radu i ponašanju kolega treba biti iskren, profesionalan, argumentiran te svoje primjedbe iznijeti na primjerenom mjestu, kao što su stručni aktivni, Učiteljsko vijeće, Razredno vijeće ili Uprava škole.

Odnos prema sredini u kojoj djeluje

Članak 20.

Djelatnici škole trebaju se ponašati moralno te odgovorno i profesionalno raditi, uvažavati i poštivati nacionalne, vjerske i kulturne različitosti suradnika i osoba iz šire društvene sredine kako bi zajednički promicali humane odnose i demokratska načela te poticati stvaranje pozitivnog stajališta prema profesiji učitelja i pritom biti otvoreni za suradnju u sredini u kojoj žive i djeluju.

Transparentnost, povjerljivost i tajnost podataka

Članak 21.

Sva pravila i odredbe kojima se definiraju prava i obveze djelatnika Škole trebaju biti precizni, jasni i dostupni svima.

Članak 22.

Svi djelatnici Škole koji na temelju svojeg položaja u Školi raspolažu podacima koji su označeni kao povjerljivi trebaju štiti tajnost takvih podataka. Nije dopušteno otkrivanje

povjerljivih podataka drugim djelatnicima Škole, kao ni bilo kojoj drugoj strani, osim ako je takvo otkrivanje dio uobičajenog obavljanja posla u Školi ili ako postoji zakonska i profesionalna obveza da se takve informacije objave.

Primanje darova

Članak 23.

Djelatnici Škole ne smiju tražiti darove, poticati darivanje niti primati darove, bilo za sebe ili za drugu osobu, za koje postoji jasna pretpostavka da će posredno ili neposredno utjecati na njihovu objektivnost, ispunjavanje profesionalnih obveza te poštivanje profesionalnih prava i dužnosti.

Obveza je djelatnika Škole otklanjati svaki pokušaj korupcije.

Sukob interesa

Članak 24.

Svi djelatnici Škole trebaju izbjegavati sukobe interesa. Sukob interesa mogu uzrokovati, na primjer, obiteljski odnosi, blisko prijateljstvo, intimne veze, antagonizmi i slično.

Treba paziti na neovisnosti svih izvanškolskih aktivnosti (koje uključuju financijske ili drugačije interese) kako one ne bi bile u sukobu s profesionalnim obvezama Škole ili utjecale na integritet i objektivnost učitelja.

Smatra se da su u sukobu interesa i učitelji koji daju instrukcije uz naknadu učenicima kojima predaju.

Članak 25.

Nedopustiv je svaki oblik nepotizma. Nepotizmom se smatra svako djelovanje koje srodnika određene osobe stavlja u povlašten položaj prema drugim osobama koje raspoložu jednakim ili boljim sposobnostima.

Javno nastupanje

Članak 26.

U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja u kojima djelatnici Škole predstavljaju Školu očekuje se postupanje u skladu s najvišim etičkim i profesionalnim standardima.

Odijevanje djelatnika Škole

Članak 27.

Od djelatnika Škole očekuje se da na posao dolaze primjereno i dolično odjeveni.

Odgovornost prema Školi

Članak 28.

Djelatnici Škole trebaju se brinuti o dobru i djelovati u interesu tolerancije te odgovornog i poštenog traganja za optimalnim rješenjima. U tom smislu ne odobrava se:

- namjerno ometanje djelatnosti Škole
- nesavjestan odnos spram imovine Škole, onemogućavanje ili otežavanje ostalim djelatnicima Škole da se koriste istom
- upotreba školske imovine ili pogodnosti za osobne, komercijalne, političke, vjerske, društvene i druge izvanškolske svrhe bez posebnog odobrenja
- poticanje drugih djelatnika Škole u nepoštivanju školskih pravila
- namjerno predstavljanje osobnih stajališta kao službenog stajališta Škole radi stjecanja osobne koristi
- korištenje imenom ili logotipom Škole za privatne djelatnosti kako bi se neopravdano stvorio dojam školskog autoriteta.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.



Postupanje prema odredbama ovoga Kodeksa sastavni je dio radnih obveza djelatnika Škole.

Nepostupanje djelatnika Škole u skladu s načelima ovog Kodeksa, odnosno njihovo kršenja, predstavlja povredu časti i radnih obveza, zbog čega ih Povjerenstvo i Uprava Škole mogu pozvati na odgovornost.

Članak 30.

Etički kodeks se objavljuje na mrežnoj stranici škole. Ističe se na vidljivom mjestu u Školi. S odredbama Etičkog kodeksa upoznat će se svi učenici, roditelji, djelatnici Škole i sve osobe zainteresirane za rad Škole.

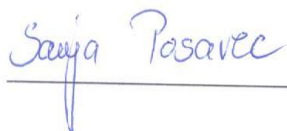
Članak 31.

Ovaj Kodeks stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči i web stranici Škole.

Nakon rasprave provedene na Učiteljskom vijeću 5. veljače 2015., Vijeću roditelja 11. veljače 2015. i Vijeću učenika 18. veljače 2015., Školski odbor je na sjednici održanoj 18. veljače 2015. godine donio Etički kodeks II. osnovne škole.

Ovaj Kodeks objavljen je na oglasnoj ploči i web stranici škole Škole 20. veljače 2015. godine te je stupio na snagu i primjenjuje se od 20. veljače 2015. godine.

Predsjednik Školskog odbora





Ravnatelj škole

