

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

Broj poziva		1/2016		
<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:	II. osnovna škola Varaždin			
Adresa:	Augusta Cesarca 10			
Mjesto:	Varaždin			
Poštanski broj:	42 000			
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	7. a i 7.b	<b>razreda</b>		
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi		dana		noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja
c) Školska ekskurzija	5	dana	4	noćenja
d) Posjet		dana		noćenja
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj	<b>Biograd na moru</b>			
b) u inozemstvu				
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	Od 19.	lipnja	Do 23.	lipnja
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
				2017.
				<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika	49	s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) Predviđeni broj učitelja	4 + asistentica			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2			
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska	Varaždin			
Usputna odredišta	NP Krka			
Krajnji cilj putovanja	Biograd na moru			
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X			
b) Vlak				
c) Brod	X			
d) Zrakoplov				
e) Kombinirani prijevoz				
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel				
b) Hotel	3 ***	(upisati broj ***)		
c) Pansion				
d) Prehrana na bazi polupansiona				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X			
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )				
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>			
a) Ulaznice za	<b>NP Krka</b>			

b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	Zadar, Šibenik
d) Drugi zahtjevi	solana Nin
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

<b>12. Dostava ponuda</b>			
Rok dostave ponuda je	7.11.2016.	<i>(datum)</i>	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	14.11.2016.	17.30 sati.	

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
1. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije — organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu. **dokaz o OU**
2. Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
3. Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti:
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.